

Религиозная организация – духовная образовательная организация
дополнительного профессионального образования
«Богословская семинария Объединенной Методистской Церкви»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор Религиозной организации –
духовная образовательная организация
дополнительного профессионального
образования «Богословская семинария
Объединенной Методистской Церкви»


С.В. Николаев

«22» апреля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке пользования библиотеками и информационными ресурсами,
доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, музеиным фондам,
материально-техническим средствам обеспечения образовательной
деятельности

Москва
2019 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ-ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ ОБЪЕДИНЕННОЙ
МЕТОДИСТСКОЙ ЦЕРКВИ", Николаев Сергей Васильевич, ректор**

24.10.25 16:39 (MSK)

Сертификат 028CE7CA0031B38DA842818E86B03C3B00

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно - телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музеиным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности Религиозной организации – духовная образовательная организация дополнительного профессионального образования «Богословская семинария Объединенной Методистской Церкви» (далее Семинария) и разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации" и Устава Семинарии.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует доступ педагогических работников Семинарии к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музеиным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Семинарии.

2. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ

2.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музеиным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Доступ педагогических работников к информационно - телекоммуникационной сети Интернет в Семинарии осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

3. ДОСТУП К БАЗАМ ДАННЫХ

3.1 Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ-ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ ОБЪЕДИНЕННОЙ
МЕТОДИСТСКОЙ ЦЕРКВИ",** Николаев Сергей Васильевич, ректор

24.10.25 16:39 (MSK)

Сертификат 028CE7CA0031B38DA842818E86B03C3B00

- поисковые системы.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Семинарией с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

4. ДОСТУП К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ

4.1 Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Семинарии, находятся в открытом доступе.

4.2 Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся в библиотеке Семинарии.

4.3 Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, находящиеся в библиотеке Семинарии, осуществляется библиотекарем Семинарии.

Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется библиотекарем Семинарии.

4.4 Не подлежат выдаче на дом единичные экземпляры справочных изданий находящиеся в семинарской библиотеке.

4.5 Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

4.6 При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

4.7 При увольнении из Семинарии педагогический работник обязан вернуть издания из библиотечного фонда Семинарии, находящиеся у него на правах временного пользования. Библиотекарь Семинарии и администрация Семинарии контролирует возврат ими изданий в библиотеку Семинарии.

V. Доступ к материально - техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

5.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебному классу, библиотеке и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

документ подписан электронной подписью

3

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ-ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ ОБЪЕДИНЕННОЙ
МЕТОДИСТСКОЙ ЦЕРКВИ", Николаев Сергей Васильевич, ректор**

24.10.25 16:39 (MSK)

Сертификат 028CE7CA0031B38DA842818E86B03C3B00

- к учебному классу, библиотеке и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с администрацией Семинарии или библиотекарем Семинарии в рамках его компетенции.

5.2 Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, магнитно-маркерная доска и т.п.) осуществляется по согласованию с лицами, ответственными за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

5.3 Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться копировальным аппаратом.

5.4 Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право бесплатно пользоваться принтером.

5.5 Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.