

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ ОБЪЕДИНЕННОЙ МЕТОДИСТСКОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «17» сентября 2025 года
№ 001/09/25-М

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ХРИСТИАНСКОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ И ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Программа профессиональной переподготовки
«Теология» (квалификация теолог)
и
Программа профессиональной переподготовки
«Теология служения» (квалификация служитель церкви)
Форма обучения: заочная

Москва
2025

Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника

Курс «Христианское администрирование и финансовый менеджмент» реализуется в рамках христианской методистской конфессиональной теологии и является частью программ дополнительного образования уровня профессиональной переподготовки «Теология» и «Теология служения».

Курс «Христианское администрирование и финансовый менеджмент» предназначен для слушателей Религиозной организации — духовной образовательной организации дополнительного профессионального образования «Богословская семинария Объединенной Методистской Церкви» (далее — Семинария).

Вместе с курсами «Гомилетика I», «Гомилетика II», «Малые группы», «Лидерство в церкви», «Христианское формирование», курс «Христианское администрирование и финансовый менеджмент» является неотъемлемой частью модуля «Практическое богословие» и тесно связан с курсами «Лидерство в церкви», «Христианская этика», «Устройство ОМЦ», «Христианское Наследие I» и «Обзор Нового Завета I».

Описание курса

Курс «Христианское администрирование и финансовый менеджмент» – это практической курс, тесно связанный со служением устройства, порядка и установлений, а также с евангелизационным служением Церкви. Курс «Христианское администрирование и финансовый менеджмент» направлен на рассмотрение практики создания, упорядочивания, реформирования и обеспечения возможности свидетельства церкви о том, как распространяется на земле Царство Божье через реализацию административно-управленческих функций в церковной организации и разумное распоряжение ресурсами Церкви в духе христианского учения.

Предметом изучения курса являются библейские основы администрирования и институционального понимания церкви, стратегический и тактический менеджмент в церкви, административные функции руководства, в том числе управление персоналом, организация документооборота, управление финансами и некоторые юридические аспекты церковной деятельности.

Цель курса

Формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, получение теоретических и практических знаний в области христианского администрирования и финансового менеджмента, а также формирование навыков формулирования видения будущего церкви и ее служений, определения миссии и стратегии развития церкви и ее служений, осуществления планирования работы в церкви, организации ее документооборота, управления религиозным персоналом и финансами в церкви.

Объем дисциплины

Общий объем (трудоемкость) **144 академических часа (ЗЕТ – 4)**.

Из них на учебные занятия лекционного типа отводится 34 часа. Самостоятельная работа составляет 110 часов. Срок освоения программы 8 недель.

Календарный график обучения дисциплины соответствует календарным учебным графикам дополнительных профессиональных программ «Теология» и «Теология служения».

Форма обучения: заочная (с применением дистанционных образовательных технологий).

Компетенции и планируемые результаты обучения

В процесс изучения курса в соответствии с программами профессиональной переподготовки «Теология» и «Теология служения» должны совершенствоваться следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

Универсальные компетенции (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций в мировоззренческой и ценностной сфере на основе системного теологического подхода, вырабатывать стратегию действий	Может проводить системный анализ организации работы церкви и ее служений на предмет соответствия библейским принципам управления. Способен выявить неэффективные управленческие стратегии и оптимизировать административную работу и финансовый менеджмент в церкви.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен при решении профессиональных задач теолога управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Готов формировать и внедрять проект отдельного служения в поместной церкви в соответствии со стратегическими задачами, миссией и видением церкви, а также управлять им на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен при решении профессиональных задач теолога организовать работу коллектива и руководить ею, вырабатывая единую стратегию для достижения поставленной цели	Способен работать в команде и управлять процессами командного взаимодействия в рамках организации стратегического и административного

		управления поместной церкви.
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе традиционной нравственности	Способен определять приоритеты развития на основе христианской нравственности и методистской идентичности. Обладает навыками планирования, работы с бюджетами, юридическими документами, формами отчетности и ведения управленческой документации.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения
Богословская эрудиция	ОПК-1. Способен ориентироваться в современной теологической проблематике	Имеет представление о проблематике институционального определения церкви. Готов дать библейски обоснованный ответ на вызовы прикладной экклезиологии.
Культура богословского мышления	ОПК-3. Способен применять теологическую методологию в избранной области теологии	Владеет навыками управления работой поместной церкви.
	ОПК-4. Способен решать актуальные задачи в избранной области теологии	Владеет навыками решать административные и стратегические задачи управления церковью и ее служениями.

Профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения
ПК-2. Способность адаптировать и применять общие методы	Способен адаптировать общие методы стратегического и административного управления

решению нестандартных теологических проблем	к потребностям поместной церкви и отдельных ее служений.
ПК-9. Готовность организовывать работы в составе групп и по индивидуальным проектам, управлять коллективами в соответствии с профессиональными задачами теолога	Готов разрабатывать и внедрять проекты отдельных служений в церкви, представляет процесс руководства церковью, как организацией, и процессами отдельных служений церкви, может управлять религиозным персоналом и волонтерами в церкви.

Структура и содержание курса

Часть 1. Библейские основания администрирования. Церковь как организация

- 1) Прикладная экклезиология. Библейские основания администрирования
- 2) Церковь как организация
 - a) Иисус Христос и его ученики: признаки неформальной организации
 - b) Иисус Христос и религиозные институты иудаизма
 - c) Апостольская церковь как институт
 - d) Взаимодействующие организации в системе Уэсли

Часть 2. Понятие и признаки организации. Поместная церковь как организация.

- 1) Признаки церкви, как организации
- 2) Коллегиальные органы управления церковью
- 3) Единоличные органы управления церковью
- 4) Документооборот в религиозной организации

Часть 3. Стратегические и тактические функции руководства

- 1) Стратегический менеджмент. Миссия, видение, цель.
- 2) Стратегическое планирование и формирование бюджета.
- 3) Процессуальный подход к служению.
 - a) Организация рабочих процессов и пространства
 - b) Критерии эффективности

Часть 4. Административные функции руководства

- 1) Подбор кадров
- 2) Управление персоналом церкви
- 3) Особенности построения отношений с волонтерами

Часть 5. Финансовый менеджмент церкви. Учет и отчетность.

- 1) Управление финансами и другим имуществом церкви. Пожертвования.
- 2) Контроль за исполнением бюджета служений.
- 3) Бухгалтерский и налоговый учет в церкви

Тематический план курса

№	НАИМЕНОВАНИЕ	ВСЕГО	АУД.	СР	Форма аттестации
1	Часть 1. Библейские основания администрирования. Церковь как организация	8	8	0	зачет (предкурсовое задание)

№	НАИМЕНОВАНИЕ	ВСЕГО	АУД.	СР	Форма аттестации
2	Часть 2. Понятие и признаки организации. Поместная церковь как организация	8	6	2	зачет (тест)
3	Часть 3. Стратегические и тактические функции руководства	8	6	2	зачет (тест)
4	Часть 4. Административные функции руководства	8	6	2	зачет (тест)
5	Часть 5. Финансовый менеджмент церкви. Учет и отчетность	6	6	0	зачет (тест)
6	Презентация итогов групповой работы	2	2	0	зачет
7	Итоговая аттестация / Финальный курсовой проект	104		104	экзамен
	ИТОГО:	144	34	110	

Обязательная литература к курсу:

1. Североевропейская книга дисциплины Объединенной методистской церкви, 2005.
2. Джонсон Г., Менеджмент служения: пособие по образованию церквей. – Duncanville, USA: World Wide Printing, 1999.
3. Кутушева Т.В., Ласкова Т.С., Механцева К.Ф., Делопроизводство. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2017.
4. Гартвич А., Бухгалтерский учет: настольная книга начинающего бухгалтера. – Спб: Питер, 2018.
5. Комплект раздаточных материалов к курсу.

Оценочный материал:

Работа слушателей оценивается по балльной системе: за выполнение каждого из заданий присваивается определенное количество баллов из общего числа возможных за выполнение этого задания. Максимально количество баллов, которые можно получить за курс — 100.

Распределение максимально возможных баллов по заданиям:

Предкурсное задание — 10 баллов.

Ответы на вопросы тестов — 10 баллов за каждый, всего за курс — 40 баллов.

Участие в самостоятельной групповой работе и презентации ее итогов — 10 баллов
Финальный курсовой проект (итоговая аттестационная работа по курсу) — 40 баллов.

Выведение итоговой оценки за курс:

Количество набранных баллов за курс	Итоговая оценка за курс
91–100	5
86–90	5–
81–85	4+
76–80	4
71–75	4–
66–70	3+
61–65	3
56–60	3–

Слушатели оцениваются по **четырехбалльной шкале**:

«5 – отлично»: демонстрирует уверенное освоение теоретического содержания курса. Необходимые практические навыки сформированы, в ответах на содержание тестов не содержится ошибок.

«4 – хорошо»: слушатель демонстрирует что теоретическое содержание курса в целом освоено, необходимые практические навыки сформированы. В ответах на содержание тестов содержатся небольшие ошибки.

«3 – удовлетворительно»: обучающийся в целом ориентируется в теоретическом содержании курса, но допускает ошибки в процессе практического применения изученного материала. В ответах на содержание тестов содержится много ошибок.

«2 – не удовлетворительно»: теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические умения не сформированы, в ответах на вопросы тестов содержатся многочисленные грубые ошибки.

Примеры вопросов для предкурсового задания:

Объясните, что вы вкладываете в понятия «администрирование» и «менеджмент» в церкви. В чем, на ваш взгляд, состоят их задачи для лидеров церкви? Выразите свое отношение к этой деятельности в церкви. Каково ее значение?

Примеры вопросов для промежуточной аттестации (тестированию по материалам лекций):

- 1) а) Как выглядит взаимосвязанная структура методистских обществ?
б) Какие элементы церковной структуры мы наблюдаем в новозаветной церкви?
- 2) а) Какие признаки организации мы наблюдаем в церкви?
б) Какие коллегиальные органы управления поместной церковью вы знаете?
Перечислите и кратко охарактеризуйте их функции.
- 3) а) Какие 4 взгляда на церковный приход с управлеченческой точки зрения вы знаете?
б) Какие группы документов необходимо иметь каждой церкви?
- 4) а) Какие две задачи решает церковь на пути к своей миссии?
б) Как выглядит алгоритм принятия решения в церкви в ходе командной работы?

Итоговая аттестация:

Итоговая аттестация по курсу «Христианское администрирование и финансовый менеджмент» проходит в форме написания курсового проекта, в котором необходимо представить проект развития одного из служений в поместной церкви, последовательно отразив решение следующих управленческих задач:

1. Формулировка видения, миссии, цели и стратегии развития служения с обоснованием целесообразности развития этого служения и обоснованием своих стратегических решений.
2. Определение кадрового состава, необходимого для реализации этого проекта, его структуры и функций.
3. Планирование первоочередных действий по реализации стратегии (не менее 3 пунктов).
4. Примерный бюджет проекта.
5. Определение критериев достижения целей проекта и оценки его эффективности.

Методические указания для обучающихся:

Для того чтобы успешно пройти обучение по дисциплине «Христианское администрирование и финансовый менеджмент» слушатель Семинарии должен выполнять следующие рекомендации:

- Изучить необходимую литературу.
- Вести записи ключевых моментов лекции или вести конспекты лекций.
- Своевременно выполнять задания для самостоятельной работы в группе.
- Активно участвовать в обсуждении и презентации в классе итогов самостоятельной групповой работы.
- Во время разработки финального курсового проекта четко следовать рекомендованному плану изложения проекта и учитывать контекст своего реального служения.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

- Российское приложение для видеоконференций «Яндекс телемост»
- Интернет
- Электронная почта

Материально-техническая базы, необходимая для осуществления образовательного процесса по данной дисциплине:

Учебная аудитория, столы, стулья, электронная доска, компьютер, принтер, библиотека.

Разработчик программы: преподаватель Мельникова Е.А., проректор по развитию и административной работе